

2024년 1학기 교내 장학금(3차) 신청방법

■ 신청기간 및 방법

구분		신청기간 및 방법	비고
학생 온라인 신청	기간	학생신청기간 2024년 4월 1일(월) 09시 ~ 4월 5일(금) 18시 ※추가신청 기간 없음	
	방법	인천대학교 통합정보시스템에서 신청(portal.inu.ac.kr) → 학사행정>장학>장학금신청>학생장학금신청	



장학금 신청
절차

The screenshot shows the '장학금신청정보' (Scholarship Application Information) page. It includes a form for personal information (학번, 성명, 생년월일, 성별, 은행구분, 계좌번호) and a table of available scholarships. The steps are numbered as follows:

- ①: Select a scholarship from the list.
- ②: Click the '▼' button to expand the selected scholarship details.
- ③: Check the '계좌정보' (Account Information) section.
- ④: Click the '신청' (Apply) button.
- ⑤: Click the '신청확인' (Check Application) button.
- ⑥: Click the '개인정보제공동의' (Personal Information Consent) checkbox.
- ⑦: Click the '계좌정보수정' (Edit Account Information) button.

- (1) ⑥「개인정보제공동의」: 장학금신청전에 개인정보제공동의를 해야 신청 가능
- (2) ①에 조회된 목록 중 신청할 장학금을 체크하여 ②의 ▼버튼 클릭
- ※ “계좌번호가 없는 학생은 신청 할 수 없습니다” 메시지가 출력 시 ⑦「개인정보수정」 화면에서 계좌정보 [은행구분, 예금주명, 계좌번호] 입력 및 「계좌인증」 후 저장

계좌인증
방법

The screenshot shows the '계좌인증' (Account Authentication) form. It includes a section for '계좌정보' (Account Information) with fields for '은행구분' (Bank Type), '예금주명' (Account Holder Name), '계좌번호' (Account Number), and '계좌인증여부' (Account Authentication Status). The '계좌인증여부' field is set to 'Y'.

- (3) ③ 내역 중 첨부파일 첨부 필요 시 ④ 「첨부파일」부분의 돋보기를 눌러 파일 추가

첨부파일

파일업로드

추가
삭제

선택	파일명	파일사이즈(kb)	정렬
☐	Desert.jpg	827	1

확인

※ 업로드당 최대 : 40.0MB

[추가] 버튼 : 파일추가

[삭제] 버튼 : 체크된 파일 삭제

(4) ③ 내역 중 신청할 장학금 목록에 체크를 한 후, ⑤ 「신청」

※ 신청한 내역을 취소할 경우 ⑤ 「신청취소」

(5) ③ 내역 중 신청취소하거나 신청하지 않은 내역은 체크한 후 ▲버튼을 누르면 ① 내역으로 이동

유의사항

(1) 신청 전 ①의 공지사항과 신청기간을 확인하여 신청

(2) 계좌정보가 변경 된 경우에는 개인정보수정버튼을 눌러 수정한 다음 진행

(3) ②의 ▼버튼 클릭 후 ③에서 장학금 선택하여 ⑤「신청」까지 진행해야 장학금 신청이 정상적으로 완료

※ ⑤ 「신청」을 누르지 않아 신청이 되지 않은 경우 간혹 발생

(4) 기존 다년장학생(보훈, 북한이탈주민, 한마음, 고시 등) 대상자도 학생 신청 기간에 장학금을 별도로 신청해야 함